

Pedagogisch beleidsplan Gastouderopvang Zowiezo



Voorwoord

Voor u ligt het Pedagogisch beleidsplan van gastouderburo Zowiezo. Het Pedagogisch beleidsplan geeft aan welke uitgangspunten Zowiezo kiest en welke werkwijze ze hanteert bij de omgang met en de opvoeding van kinderen. In het beleidsplan staat onze visie ten opzichte van kinderen en hun ontwikkeling beschreven en wordt duidelijk op wat voor een manier wij willen dat de gastouders deze visie in de praktijk brengen. Wij verwachten van onze gastouders dat zij kennis nemen van de inhoud van dit pedagogisch beleidsplan en onze visie onderschrijven.

In dit beleidsplan worden diverse protocollen genoemd die wij hanteren. Op onze website www.zowiezo.nu kunt u enkele protocollen vinden. Daarnaast liggen op ons hoofdkantoor in Wognum alle protocollen ter inzage.

Het Pedagogisch beleidsplan wordt geregeld en gestructureerd in het team besproken en eventueel bijgesteld. Dit beleidsplan wordt tevens ter goedkeuring aan de oudercommissie voorgelegd.

Inhoudsopgave

VOORWOORD	3
1. BESCHRIJVING VAN DE ORGANISATIE	5
2. OPENINGSTIJDEN EN OPVANGTIJDEN	5
2.1 OPENINGSTIJDEN	5
2.2 OPVANGTIJDEN	5
2.3 NOODOPVANG	5
3. PEDAGOGISCHE VISIE	5
3.1 ALGEMENE VISIE ZOWIEZO.....	5
3.2 PEDAGOGISCHE VISIE GASTOUDEROPVANG ZOWIEZO	6
3.3 PEDAGOGISCHE MISSIE.....	7
3.4 PEDAGOGISCHE VISIE OP DE ROL VAN DE GASTOUDER	7
4. PEDAGOGISCH KLIMAAT	8
4.1 PEDAGOGISCH KLIMAAT	8
4.2 EMOTIONELE VEILIGHEID.....	8
4.3 WAARDEN EN NORMEN.....	8
4.4 Pedagogisch beleidsplan.....	9
5. DE ONTWIKKELING	9
5.1 TAALONTWIKKELING	9
5.2 PERSOONLIJKHEIDSONTWIKKELING	9
5.3 SOCIALE ONTWIKKELING.....	10
5.4 VERSTANDELIJKE EN CREATIEVE ONTWIKKELING	10
5.5 ONTWIKKELING VAN HET VERANTWOORDELIJKHEIDSGEVOEL EN ZELFSTANDIGHEID	10
5.6 SPELONTWIKKELING.....	10
6. PLAATSING	11
6.1 WENBELEID.....	11
6.2 PLAATSINGSBELEID.....	11
6.3 WERKWIJZE	11
6.4 PLAATSINGSMOGELIJKHEDEN.....	11
6.5 PLAATSINGSCRITERIA.....	12
6.6 OPZEGGING/BEËINDIGING	13
6.7 NIEUWE KINDEREN	13
7. DE BASISVOORWAARDEN VOOR ONTWIKKELING	13
7.1 VEILIGHEID EN HYGIËNE	13
7.2 EISEN TEN AANZIEN VAN DE ACCOMODATIE	13
7.3 EHBO	13
7.4 VOEDSELVEILIGHEID.....	13
7.5 ONGEVALLENVERZEKERING	14
7.6 ZIEKTE EN MEDICIJNGEBRUIK.....	14
7.7 INENTINGSBELEID	14
8. HET VOLGEN VAN DE ONTWIKKELING	14
8.1 TWEERICHTINGSVERKEER MET DE OUDERS.....	14
8.2 ZORGENKINDJES.....	15
8.3 VERMOEDENS VAN MISHANDELING/ VERWAARLOZING	15
8.4 PRIVACY VAN OUDERS/VERZORGERS EN KINDEREN	15
9. ORGANISATIE	15
9.1 EVALUATIE.....	15
9.2 OUDERRAAD	15

9.3 KLACHTENREGLEMENT	15
10.ACTUALITEIT PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN	15

1. Beschrijving van de organisatie

Zowiezo organiseert naast gastouderopvang ook voor- tussen en buitenschoolse opvang en Kraamzorg. Onze opvang kenmerkt zich doordat de opvang plaatsvindt in gezellige en huiselijke sfeer door betrokken, flexibele en professionele gastouders.

Onze organisatie en onze gastouders moeten voldoen aan de eisen die voortkomen uit de wet kinderopvang. In dit beleidsplan wordt toegelicht wat de werkwijze is van gastouderburo Zowiezo en onze gastouders.

2. Openingstijden en opvangtijden

2.1 Openingstijden

Onze medewerkers van het gastouderburo zijn van maandag tot en met vrijdag bereikbaar van 8.30 tot en met 17.00. U kunt ons kantoor in Wognum bereiken via telefoonnummer 0229-574885. Ook kunt u een contactformulier invullen via onze website www.zowiezo.nu. Een e-mail kan gestuurd worden naar info@zowiezo.nu.

2.2 Opvangtijden

Het fijne van gastouderopvang is dat de opvangtijden flexibeler zijn dan die van een kinderdagverblijf. Het is mogelijk om met uw gastouder afspraken te maken over opvang buiten kantoortijden. Er zijn ook gastouders beschikbaar die kinderen willen opvangen in het weekend of de avonden.

Daarnaast zijn veel gastouders bereid om extra dagen of dagdelen op te vangen wanneer dat nodig is.

Voor ouders die wisselende diensten draaien of op flexibele basis opvang nodig hebben is gastouderopvang een uitstekende oplossing.

2.3 Noodopvang

Wanneer uw eigen gastouder (tijdelijk) niet beschikbaar is of u op korte termijn (extra) opvang nodig heeft, kunnen wij proberen om noodopvang voor u te regelen. Dit betekent dat wij voor u op zoek gaan naar een gastouder die tijdelijk de (extra) opvang van uw kind(eren) op zich wil nemen. Wij kunnen niet garanderen dat het ons lukt passende opvang te vinden, maar zullen alle mogelijke inspanningen verrichten om dit voor u te realiseren.

3. Pedagogische visie

3.1 Algemene visie Zowiezo

Als uitgangspunt bij de ontwikkeling van dit pedagogisch beleid hebben wij gekozen voor een eigen benadering die geïnspireerd is door verschillende pedagogische richtingen. Onze inspiratie is onder andere voortgekomen uit de Freinet-pedagogiek en de Reggio Emilia benadering. Uit deze benadering is het ervaringsgericht opvoeden (E.G.O.) voortgekomen. Het ervaringsgericht opvoeden is een directe afgeleide van het ervaringsgericht onderwijs (EGO) en is ontwikkeld door prof. Ferre Laevers in Leuven (België).

Elk kind wordt geboren met eigen mogelijkheden, temperament en karakter. Elk kind ontwikkelt zich dan ook op zijn eigen manier. Binnen het E.G.O. willen wij elk kind de kans geven en helpen 'zichzelf te worden' in verbondenheid met zijn/haar omgeving. Wij onderscheiden ons door onze ervaringsgerichte benadering. Door deze benadering willen wij betrokkenheid en welbevinden van uw kind(eren) bevorderen. Hieronder hebben wij kort uitgelegd wat deze begrippen inhouden.

ErvaringsGericht

ErvaringsGericht betekent gericht op wat er in een kind omgaat. Dit wordt ook wel de ervaringsstroom genoemd. Je richt je dus op wat het kind raakt en motiveert. Hierbij is het doel de totale ontwikkeling van het kind te stimuleren.

Betrokkenheid

Kinderen ontwikkelen zich optimaal wanneer er aan bepaalde voorwaarden wordt voldaan. Betrokkenheid van een kind is een belangrijke voorwaarde. Wanneer een kind zich betrokken voelt bij wat er om zich heen gebeurt zal het zich met behulp van zijn natuurlijke ontdekkingsdrang en nieuwsgierigheid verder kunnen ontwikkelen. Het is de taak van onze gastouders om de betrokkenheid van het kind te waarborgen.

Welbevinden

Het is soms moeilijk om je open te stellen voor wat er op je af komt. Daarvoor heb je zelfvertrouwen nodig om je eigen beslissingen te durven nemen. Wij vinden dat je ook het lef moet hebben om je inzichten bij te stellen en je plannen durven bij te stellen op basis van wat je om je heen waarneemt. Daarnaast willen wij dat iedereen afstand doet van het doen van moraliserende of veroordelende uitspraken. Wij geloven er in dat wanneer ieder kind de ruimte krijgt om zichzelf te zijn in betrokkenheid met de wereld om zich heen dit het welbevinden van iedereen in zijn omgeving positief beïnvloed.

3.2 Pedagogische visie gastouderopvang Zowiezo

Zowiezo staat voor het bieden van opvang aan uw kind(eren) met een ervaringgerichte aanpak, hierbij staat betrokkenheid en welbevinden centraal. Wij vragen heel wat van onze gastouders om dit te kunnen bieden. De beroepsgerichte houding binnen de ervaringsgerichte opvang vraagt een houding van aanvaarding, inlevingsvermogen en echtheid. Wij willen dat gastouders uw kind(eren) op basis van gelijkwaardigheid respecteren en begrijpen. In het bepalen van grenzen en regels zullen gastouders de verantwoordelijkheid op zich nemen.

6

Belangrijk voor uw kind(eren) is dat de opvang plaatsvindt in een huiselijke omgeving die, samen met de zorg en aandacht die door onze gastouders geboden wordt, het thuisgevoel versterkt. In de begeleiding van de kinderen en het aanbod aan activiteiten moet rekening worden gehouden met de ontwikkelingsfase en de behoefte van het individuele kind.

Binnen onze visie zijn kinderen groeiende, zich ontwikkelende en lerende individuen. Een belangrijk doel is om de kinderen te stimuleren zich op hun eigen wijze en in hun eigen tempo te ontwikkelen tot zelfstandige individuen vol zelfvertrouwen en eigenwaarde. Ieder kind is uniek. Wij willen daarom dat de eigenheid, het unieke van uw kind, optimaal tot ontwikkeling komt en dat onze gastouder een bijdrage levert aan het gevoel van eigenwaarde.

Hoe ziet de opvang van uw kind(eren) er uit?:

Het fijne van gastouderopvang is dat de opvang optimaal kan worden afgestemd op de wensen en behoeften van u en uw kind. Het programma zal dan ook in overleg met uw gastouder tot stand komen. Hierna volgen aandachtspunten die wij onze gastouders meegeven als tip om de opvang te professionaliseren.

- Wij starten de dag wanneer alle kinderen binnen zijn. Dit is vaak meteen een eet- en drinkmoment. Dit is een moment waarop gastouder en kinderen rustig bij elkaar zitten en gedachten en ervaringen uitwisselen. De verhouding tussen de kinderen en de gastouder wordt hierdoor versterkt. Door interactie met de kinderen kunnen door de gastouder weer activiteiten worden bedacht die aansluiten bij de beleving en ervaringen van de kinderen. Wanneer we het hebben over de opvang van een baby is het vanzelfsprekend dat de interactie op een andere manier ontstaat. Maar ook dan kan er door de gastouder worden ingespeeld op de beleving en ervaring van uw kind. U heeft daar als ouder een belangrijke rol in. Door de gastouder op de hoogte te houden van het wel en wee van uw kind kan deze daar op inspelen;

- Wij vinden het vanuit onze visie belangrijk dat kinderen verantwoordelijkheid nemen en dragen voor zichzelf en voor anderen, en respect te hebben voor andere kinderen en volwassenen. Vanuit deze visie geven wij de kinderen ruimte om zelf te experimenteren, waarbij het van belang is dat er een balans bestaat tussen veiligheid en exploratie. Wij verwachten dat onze gastouders deze visie kennen en onderschrijven;
- We vinden dat onze gastouders een belangrijke taak hebben in het stimuleren van de creativiteit van kinderen. Hierbij moet u niet alleen denken aan het gebruik van materialen, maar ook in het omgaan met bepaalde situaties en het oplossen van problemen;
- Het stimuleren van samenwerken/samenzijn in een groep behoort ook tot de taken van een gastouder. Dit bevordert de sociale vaardigheden. Daarnaast hechten wij waarde aan het stimuleren van persoonlijke vaardigheden met als uitgangspunt dat kinderen spelenderwijs leren en hun eigen ontwikkelingsproces kunnen sturen. Het is daarom van belang dat kinderen leren om een aantal dingen zelf te doen en dat zij hierin door de gastouder worden begeleid;
- Zowiezo legt duidelijk de nadruk op het speelgedrag van de via ons opgevangen kinderen, waarbij hun belevingswereld centraal staat. Naast een divers en ruim aanbod aan speelgoed en mogelijkheden vinden wij het plezier dat kinderen hebben in het uiten van hun creativiteit het belangrijkste;
- Binnen het ervaringsgericht onderwijs wordt er veel gewerkt met thema's. Het werken met thema's kan ook binnen de gastouderopvang verdieping geven aan de opvang die door de gastouder wordt verzorgd. Bij thema's kunt u denken aan onderwerpen als herfst, vervoermiddelen of dierentuin. Gastouders kunnen hier spelletjes, liedjes of knutselwerkjes aanbieden aan de door hen opgevangen kinderen.

3.3 Pedagogische missie

Zowiezo legt de nadruk op het spelend leren met plezier, waarbij de beleving van het kind centraal staat en onze gastouders een ondersteunende en voorwaardenscheppende rol hebben.

3.4 Pedagogische visie op de rol van de gastouder

Onze gastouders zorgen voor een kindvriendelijke omgeving waarin veiligheid, een goede sfeer, zekerheid en vertrouwen gewaarborgd zijn. De opvanglocatie voldoet aan de eisen die voortkomen uit de wet kinderopvang. Om dit te controleren wordt jaarlijks een RI&E (risico inventarisatie en evaluatie) afgenomen. Gastouders hebben een goed empathisch vermogen. Zij stimuleren de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van het kind.

De gastouders zijn op de hoogte van de verschillende ontwikkelingsgebieden. Door een goed inzicht in de ontwikkelingsfasen van het kind bieden zij datgene waar een kind behoefte aan heeft. Onze gastouders zijn in staat mogelijke belemmeringen in de ontwikkeling te signaleren. Wij stimuleren onze gastouders deze constatering te bespreken met onze pedagogisch medewerker en met ouders.

Het overbrengen van waarden en normen is een belangrijk facet van opvoeden.

Gastouders zijn zich bewust van de verschillen die er kunnen zijn en gaan hier respectvol mee om en brengen dit over op de kinderen.

4. Pedagogisch klimaat

4.1 Pedagogisch klimaat

Met een pedagogisch klimaat bedoelen we een veilige en vertrouwde omgeving.

Om zich goed te kunnen ontwikkelen is het belangrijk dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen.

Daarom werkt de Gastouder volgens de vier pedagogische basisdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven.

1. Het bieden van een gevoel van fysieke en emotionele veiligheid
Dus: Heeft een kind het naar zijn zin?
2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
Dus: Heeft een kind iets geleerd dat zinvol is voor hem?
3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties
Dus: Heeft een kind met andere kinderen gespeeld?
4. Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken.
Dus: Heeft een kind geleerd op een sociale en respectvolle wijze met anderen om te gaan?

Hieronder worden de vier pedagogische basisdoelen nader uitgewerkt:

1. Het bieden van een gevoel van fysieke en emotionele veiligheid
Jonge kinderen moeten zich veilig en beschermd voelen. Als een kind zich onveilig voelt, staat het niet open om te leren en te spelen. Het gevoel van veiligheid in de kinderopvang wordt bepaald door de Gastouder, de ruimte/omgeving en het contact met andere kinderen. Als buro stimuleren wij de gastouder om iedere dag een vaste structuur te hanteren. Wanneer je een vaste structuur en vast ritme houdt ben je voor kinderen voorspelbaar. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en kunnen hier van te voren al op anticiperen. Hierdoor hebben kinderen zekerheid, weten ze wat hen te wachten staat en kunnen ze zich veilig en vertrouwd voelen.

Voorbeeld: Bij binnenkomst neemt de gastouder de komende dag door met de kinderen. Dit kan mondeling, maar kan uiteraard ook visueel gemaakt worden door middel van dagritmekaarten.

Gastouders hebben duidelijke regels en afspraken met zowel het kind als de Vraagouder en zijn hierin consequent. Alleen als gastouders duidelijk zijn richting het kind en hun ouders, kan er een goed contact bestaan op basis van wederzijds vertrouwen. Het is belangrijk dat gastouder en Vraagouder van elkaar op aan kunnen. Belangrijke, vaste afspraken worden veelal vastgelegd in een heen-en-weer schriftje of in het verslag dat gemaakt wordt van de kennismaking tussen Vraag- en Gastouder.

Voorbeeld: Doordat de gastouder duidelijke regels en een vast tijdstip heeft voor het snoepmoment, weet het kind precies waar het aan toe is. Het kind heeft het vertrouwen dat het snoepmoment zeker komt en hoeft hier niet continu om te vragen.

Gastouders geven vertrouwen door te troosten, te knuffelen, bescherming te bieden en elk kind serieus te nemen. Het is belangrijk om contact te maken met een kind. Wanneer een kind verdrietig is, zorgt een gastouder ervoor dat het kind getroost wordt. Gastouders zakken door de knieën naar het niveau van het kind en luisteren naar het kind. Op deze manier heeft het kind het gevoel er te mogen zijn en heeft het gevoel serieus genomen te worden.

Voorbeeld: Een kind komt uit school met het verhaal ruzie te hebben met zijn beste vriend. Als gastouder dien je hier serieus op in te gaan en echt naar het verhaal te luisteren. Het kind voelt zich gehoord en voelt dat het bij de gastouder kan aankloppen voor zijn problemen. Het

kind zal zijn problemen eerder op tafel leggen, waardoor een veilige omgeving wordt gecreëerd.

2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
Het kind moet zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit kunnen ontwikkelen. Het kind moet zich kunnen ontwikkelen op de verschillende ontwikkelingen motorisch, cognitief, emotioneel en sociaal.

Voorbeeld: Een Gastouder neemt ruim de tijd om de jassen en schoenen aan te trekken, voordat ze naar school toe moet. Door ruim de tijd te nemen geeft een Gastouder een kind de gelegenheid zijn jas en schoenen zelf aan te trekken. Zo ontwikkelt een kind zelfvertrouwen en zelfstandigheid.

3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties
Met sociale competenties wordt bedoeld dat het kind leert om goed te communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen. Door het leren van sociale competenties geef je kinderen een kans om zich te ontwikkelen tot een persoon die goed kan functioneren in de samenleving.

Voorbeeld: Een Gastouder laat een kind de gelegenheid bieden om een ander gastkind te helpen met bijvoorbeeld het dichtdoen van de jas. En wanneer een Gastouder een conflict signaleert, springt zij daar niet direct tussen in, maar laat zij kinderen zelf de ruimte om het conflict op te lossen.

4. Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken.
De kinderen leren wat wel en niet mag. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels: een ander geen pijn doen, samen delen, om de beurt etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen probeert een Gastouder ze dit bij te brengen. Een Gastouder laat kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden, maar ook met omgangsvormen in onze samenleving.
De normen en waarden van de Vraagouder en de Gastouder kunnen soms wat afwijken ten opzichte van elkaar. Het is voor het kind belangrijk dat het zich kan inleven in verschillende waarden en normen. Hierdoor kan het kind nu en later normen en waarden uit onze multi-culturele samenleving eerder en beter respecteren, accepteren en waarderen.
 - Zowiezo vindt het belangrijk dat elk kind zich 'thuis' voelt.
 - Om normen en waarden over te kunnen brengen moet een gastouder zich bewust zijn van eigen handelen. Gastouders hebben een respectvolle, open houding naar ouders, kinderen en medewerkers. Bij Zowiezo zijn alle ouders en kinderen welkom en worden zij met evenveel respect behandeld.
 - We vinden het belangrijk dat kinderen op een positieve manier met elkaar leren omgaan. Een kind wordt gevormd door de omgang met volwassenen en andere kinderen. Op beide niveaus is sprake van een voortdurende uitwisseling van waarden en normen in communicatie en interactie.
 - De omgang tussen volwassenen en kinderen heeft bij de gastouder een andere dimensie dan thuis. Tussen de kinderen onderling speelt voortdurend wat hoort en niet hoort. Agressie op lichamelijke en geestelijke wijze wordt niet geaccepteerd. De gastouder maakt de kinderen vanaf het begin duidelijk dat elkaar pijn doen niet leuk is voor die ander, maar ook niet voor jezelf.

Gastouders hebben ook hun eigen normen en waarden en betrekken het kind hier uiteraard in. Gastouders zorgen ervoor dat het kind zich thuis voelt. Gastouders laten aan kinderen zien dat ze een respectvolle, open houding hebben ten opzichte van hen en hun ouders.

Voorbeeld: Een Turkse gastouder verzorgt de opvang aan een Nederlands kind. Een gastouder van Turkse komaf kent de kerstdagen niet zoals we gewend zijn in de Nederlandse

cultuur. De Turkse gastouder kan evengoed een kerstboom neerzetten en kerstknutsels gaan maken. Op die manier voelt het Nederlandse kind zich thuis en de Turkse gastouder leeft zich in in het kind. Kinderen leren dat er verschillende culturen bestaan, maar dat de verschillende culturen ook openstaan voor elkaar.

Het is de taak van de gastouder om de veiligheid bij kinderen onderling te waarborgen. Dit doen zij door de kinderen te leren op een positieve manier met elkaar om te gaan. Gastouders dulden geen agressie en geweld en maken dit het kind vanaf het begin van de opvang zeer duidelijk.

Voorbeeld: Dylan is voor het eerst in de opvang bij een gastouder en heeft de gewoonte om letterlijk van zich af te bijten. De gastouder roept hier een halt toe door Dylan uit de groep te halen en apart te nemen. Gastouder maakt duidelijk aan Dylan dat ze zijn gedrag niet accepteert. De gastouder geeft hiermee het signaal af dat agressie en geweld niet toegestaan zijn. Hierna ontstaat weer een veilige omgeving.

4.2 Pedagogisch beleidsplan

We vinden het belangrijk dat onze gastouders kennis hebben van ons pedagogisch beleidsplan. Om er zeker van te zijn dat dit pedagogisch beleidsplan duidelijk is voor Gastouders organiseren wij de cursus Pedagogisch Beleidsplan. Gastouders zijn verplicht om ieder jaar naar deze cursus toe te komen. De cursus wordt meerdere malen per jaar aangeboden en vindt plaats op ons hoofdkantoor in Wognum. Er worden tevens pedagogische vragen gesteld tijdens ons jaarlijks terugkomende voortgangsgesprek met de Gastouder.

5. De ontwikkeling

Het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties is van groot belang voor het kind. Deze vaardigheden leert het kind op allerlei verschillende gebieden en in verschillende situaties. In de volgende, apart genoemde, ontwikkelingsgebieden van het kind hebben wij de rol van de gastouder bij de ontwikkeling en het aanleren van persoonlijke vaardigheden verwoord:

10

5.1 Taalontwikkeling

Ieder kind heeft een taalomgeving nodig om zijn taal te kunnen ontwikkelen. Door de communicatie van kinderen onderling en de communicatie met de gastouder, wordt de woordenschat en het taalbegrip van de kinderen automatisch vergroot. Er wordt veel met de kinderen gesproken en ze worden gestimuleerd te vertellen en zelf dingen te benoemen. Dit gebeurt gedurende de dag bijvoorbeeld tijdens het gezamenlijk tafelmoment, maar ook op speciale momenten met bijvoorbeeld boeken lezen of tijdens andere activiteiten. Ieder kind wordt op zijn eigen niveau aangesproken en de gastouder past zijn taalgebruik aan de ontwikkeling van het kind aan.

5.2 Persoonlijkheidsontwikkeling

Vanaf de geboorte ontwikkelt het kind zijn eigen persoonlijkheid door de wisselwerking met zijn omgeving. Het zelfbewustzijn ontwikkelt zich door rijping en het opdoen van ervaringen. Het is voor een kind enorm belangrijk om persoonlijke competenties te kunnen ontwikkelen. Een eigen persoonlijkheid is belangrijk.

Onze gastouders ondersteunen de kinderen bij het vergroten van hun zelfstandigheid. Zij zorgen er daarbij voor dat de situatie en omgeving waarbinnen het kind zijn eigen mogelijkheden ontdekt veilig blijft. Onze gastouders zorgen ervoor dat kinderen mogen zijn en blijven wie ze zijn. Gastouders respecteren ieder kind zoals het is. De zelfstandigheid van het kind wordt door onze gastouders gestimuleerd. Gastouders geven het kind de ruimte en de tijd om nieuwe dingen zelf te ontdekken. Hiervoor is geduld nodig. Doordat een kind zelfstandig acties onderneemt met een positieve afloop, krijgt het kind een portie zelfvertrouwen. Zelfvertrouwen maakt dat het kind stevig in de maatschappij staat, waardoor het weerbaar is en blijft. Voor het ik-gevoel en latere zelfvertrouwen is een veilige

omgeving nodig. Hierbij speelt de continuïteit van de opvang en de voorspelbaarheid van reacties van vertrouwde mensen (waaronder de gastouder) een belangrijke rol.

Voorbeeld: een kind probeert al een tijd om zijn veters te strikken en is hier zeer geconcentreerd mee bezig. Het lukt het kind niet om dit zelfstandig te doen. Met enige aanmoediging en geduld vanuit de kant van de gastouder, lukt het het kind wel om zijn veters zelfstandig te strikken. Doordat het de vorige keer gelukt is, zal het kind in het vervolg zijn veters zelf strikken en hier een blij en trots gevoel aan over houden.

5.3 Sociale ontwikkeling

Sociaal contact wordt bevorderd door gezamenlijk te drinken en fruit te eten en door activiteiten in groepsverband aan te bieden. Daarnaast zijn gezamenlijke activiteiten een bron van gezelligheid, aandacht en sfeer. Gezamenlijke momenten geven rust en herkenning. Het binnen en buiten de eigen groep om activiteiten doen stimuleert de sociale ontwikkeling. Het is voor een kind belangrijk om sociale competenties te ontwikkelen. Het kind krijgt in het verdere leven met allerlei mensen te maken waar het mee dient samen te leven/te werken/te wonen. Om dit soepel te laten verlopen is ontwikkeling van sociale competenties belangrijk. De gastouder onderneemt groepsactiviteiten met meerdere kinderen om dit te stimuleren. Bij gastouderopvang is natuurlijk niet altijd sprake van groepsopvang, maar is wel sprake van meerdere personen of kinderen in de omgeving. Deze maken allen deel uit van de groep waar wij over spreken.

Voorbeeld: Vier kinderen komen om 15:00 uit school. De gastouder heeft duidelijke afspraken over het eet- en drinkmoment. Alle kinderen gaan zitten aan tafel en mogen om de beurt vertellen wat ze op school hebben gedaan en wat ze wel en niet leuk vonden. Kinderen leren op deze manier naar elkaar te luisteren, te wachten op hun beurt en een eigen mening te vormen en te geven.

5.4 Verstandelijke en Creatieve ontwikkeling

Kinderen hebben een natuurlijke drang om alles te ontdekken wat zij tegenkomen en ieder kind doet dat op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. Kinderen leren het meest door te experimenteren met verschillende materialen en deze op verschillende wijzen te gebruiken.

De gastouder speelt in op wat kinderen zelf aan ideeën en opmerkingen aandragen. Bij creatieve activiteiten gaat het niet om het resultaat maar om de beleving van het kind. Doordat de kinderen zelf meedenken over de activiteiten die zij willen doen, is de verstandelijke en creatieve ontwikkeling automatisch afhankelijk van de interesse van het kind. Kinderen hebben dus zelf inbreng in hun creatieve ontwikkeling en vaardigheid. Dit is de kern van belevingsgerichte opvang.

5.5 Ontwikkeling van het verantwoordelijkheidsgevoel en zelfstandigheid

We vinden het belangrijk dat kinderen worden betrokken in het gezinsleven van de gastouder zodat ze inzicht krijgen in wat er om hen heen gebeurt, maar ook om hen een taak en verantwoordelijkheid te geven. Zo kunnen de kinderen bijvoorbeeld helpen bij het dekken van de tafel en worden ze gestimuleerd zo veel mogelijk zelf te doen. Hierbij is de gastouder verantwoordelijk voor het scheppen van een veilige omgeving. Doordat kinderen alles zelf mogen proberen en meehelpen groeit hun eigenwaarde.

5.6 Spelontwikkeling

Kinderen leren door te spelen, maar spelen betekent vooral plezier hebben in het bezig zijn. Bij de aanschaf van speelgoed moet goed worden gekeken naar de behoeftes van de kinderen op de groep. Het speelgoed moet uitdagend zijn en de kinderen prikkelen. Het is ook van belang dat kinderen kunnen spelen met speelgoed dat past bij hun leeftijd. Buitenspelen is ook een hele belevenis voor de kinderen. Als het weer het toelaat wordt er altijd wel even buiten gespeeld.

Wij adviseren gastouders lid te worden van een Speel-o-theek en de bibliotheek zodat er gezorgd kan worden voor een voortdurend afwisselend en uitdagend aanbod van materialen.

6. Plaatsing

Wij plaatsen alleen kinderen bij een gastouder die aan de eisen voldoet zoals gesteld in dit document en in het document selectiecriteria gastouders. Daarnaast moet ook de accommodatie voldoen aan de gestelde eisen. Onder het kopje plaatsingsbeleid kunt u lezen welke eisen wij stellen ten aanzien van de leeftijdsopbouw en de aantallen kinderen die door een gastouder mogen worden opgevangen.

6.1 Wenbeleid

Het kind en de ouder(s) komen samen kennis maken met de gastouder. Dit gebeurt tijdens een koppelingsgesprek. Het kind krijgt dan de gelegenheid om samen met mama/papa de ruimte en andere kinderen te leren kennen. Voor met name heel jonge kinderen geldt dat, wanneer het de eerste keer alleen bij de gastouder is, het kind een dagdeel bij de gastouder blijft, om te 'oefenen'. Als dit goed gaat, wordt het aantal uren uitgebreid. Als het kind moeilijk went en niet getroost wil worden, belt de gastouder de ouder(s) om het kind eerder op te halen en worden de tijden langzaam uitgebreid.

6.2 Plaatsingsbeleid

Wanneer we het hebben over het plaatsingsbeleid bij gastouders is de wet kinderopvang leidend. Er mogen op de opvanglocatie in totaal maximaal 6 kinderen aanwezig zijn. De eigen kinderen van de gastouder tot 10 jaar en eventuele vriendjes die komen spelen tellen mee. Verder worden er ook aan de leeftijdsopbouw eisen gesteld. Voor de onderstaande eisen geldt dat eigen kinderen tot 10 jaar meetellen.

- Leeftijd 0 tot 13 jaar maximaal 6 kinderen.
- Alleen kinderen tot 4 jaar? Dan niet meer dan 5 kinderen.
- Niet meer dan 4 kinderen wanneer kinderen in de leeftijd van 0 en 1 jaar zijn. Daarvan mogen er maximaal 2 kinderen in de leeftijd van 0 jaar zijn.

6.3 Werkwijze

Ouders kunnen zichzelf inschrijven via ons inschrijvingsformulier op de website. Zodra dit formulier digitaal bij ons binnen is zal een bemiddelingsmedewerker contact opnemen voor een kennismakingsafspraken. Tijdens deze afspraak zal een inventarisatie worden gemaakt van de wensen van de ouders ten aanzien van de opvang die zij nodig hebben voor hun kind(eren). De bemiddelingsmedewerker zal informatie verstrekken omtrent de werkwijze van ons gastouderburo en de wederzijdse rechten en plichten. Dit gesprek is geheel vrijblijvend. Pas wanneer de ouders beslissen de gastouderopvang via ons buro te laten verlopen zullen wij actief voor hen gaan zoeken.

Inschrijving voor gastouders gebeurt door het invullen van het digitale inschrijfformulier. Na het binnenkomen van het inschrijfformulier neemt de bemiddelingsmedewerker ook met de gastouder contact op voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek worden de wensen, behoeften en mogelijkheden van de gastouder geïventariseerd. In dit gesprek wordt de gastouder geïnformeerd over de werkwijze van het buro en de wederzijdse rechten en plichten. Tijdens dit eerste gesprek zal ook vaak al een RI&E plaatsvinden wanneer de gastouder kinderen op haar eigen woonadres wil opvangen.

Nadat de vraag van de ouder duidelijk is zal de bemiddelingsmedewerker op zoek gaan naar een gastouder die past bij de wensen van de ouders. Beide partijen worden telefonisch geïntroduceerd. Wanneer er bij beide partijen interesse is wordt er een koppelingsafspraken gemaakt waarbij ook de bemiddelingsmedewerker aanwezig zal zijn. Een paar dagen na het gesprek neem de medewerker contact op met de ouder en de gastouder en pas wanneer beide partijen besluiten met elkaar verder te gaan worden de contracten opgemaakt en kan de opvang starten.

6.4 Plaatsingsmogelijkheden

Voor bijna elke vraag is wel een gastouder te vinden. De complexiteit van de vraag bepaalt echter de tijd die wij nodig hebben om tot een goede match te komen. Vooraf kunnen wij geen garanties geven of de vraag in te vullen valt door onze gastouders of hoeveel tijd het kost om passende gastouderopvang te vinden. Opvang vindt in principe plaats zoals in het contract staat opgenomen dat ouders en gastouder met elkaar en met ons afsluiten.

6.5 Plaatsingscriteria

Voordat we overgaan tot plaatsing van kinderen bij de gastouder moet aan een aantal eisen worden voldaan. De gastouder moet voldoen aan de selectiecriteria die door ons worden gesteld. Daarnaast moet de locatie voldoen aan de eisen die voortkomen uit de "Wet kinderopvang". Hiervoor nemen wij een RI&E af waarna een rapport met aanbevelingen wordt overhandigd aan GGD. Deze moet een goedkeuring geven waarna de gastouder via de gemeente wordt ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Hierna kan er worden overgegaan tot plaatsing van kinderen.

De gastouderopvang van Zowiezo stelt zich in principe ten doel opvang te verzorgen voor alle kinderen van 0-13 jaar. Hoewel Zowiezo niet is ingericht op specifieke opvangtaken voor kinderen met een verstandelijke en of lichamelijke handicap(s), kinderen met ontwikkelingsachterstanden en gedragsproblemen, wordt individueel gekeken naar de mogelijkheden. Hierbij staat het belang van het betreffende kind en de gastouder centraal.

Voor de plaatsing van (elk) kind wordt onder andere gekeken of:

- De gastouder het betreffende kind kan begeleiden, zonder dat het betreffende kind of de andere kinderen daardoor tekort komen
- Het betreffende kind, de andere kinderen en de gastouder zich veilig kunnen voelen
- Het betreffende kind de structuur van geboden opvang aankan
- Het betreffende kind goed mee kan draaien in de opvangsituatie van de gastouder
- Het betreffende kind goede aansluiting vindt bij andere kinderen bij of van de gastouder
- De (zorg)behoeften van het betreffende kind binnen de groep, het kind zelf, de eventuele andere kinderen en de gastouder niet negatief beïnvloedt.
- De gastouder zich bekwaam en bevoegd voelt het betreffende kind op te vangen.
- In het geval van medische handelingen er sprake is van bevoegdheid volgens de BIG of dat er een bekwaamheidsverklaring wordt afgegeven door een bevoegde arts.

Het komt in de gastouderopvang vaak voor dat kinderen van school gehaald moeten worden of dat een gastkind naar een andere activiteit moet worden gebracht en gehaald. Wanneer de Gastouder niet in staat is om dat zelf te doen, mag een Gastouder een vrijwilliger inzetten.

13

Een vrijwilliger is een persoon van 18 jaar of ouder en is in het bezit van een geldig Verklaring Omtrent Gedrag gericht op kinderopvang.

De Gastouder biedt verantwoorde gastouderopvang aan waaronder wordt verstaan, opvang die bijdraagt aan een goede en gezonde ontwikkeling van het kind in een veilige en gezonde omgeving. De Gastouder beschikt over een zodanige deskundigheid, organiseert de gastouderopvang op zodanige wijze, voorziet de voorziening van gastouderopvang zodanig van materieel en voert een zodanig pedagogisch beleid, dat een en ander leidt of redelijkerwijs moet leiden tot verantwoorde gastouderopvang.

Om verantwoorde kinderopvang te bieden

- moet schriftelijk zijn vastgelegd wie de vrijwilliger is, wat de werkwijze is en waar de taken van de vrijwilliger liggen
- moet het Gastouderburo en de ouders te allen tijde op de hoogte zijn van de werkwijze.
- moeten kinderen niet alleen gelaten worden. Voor oudere kinderen vanaf ongeveer 9 jaar oud, kan dat anders zijn, afhankelijk van de ontwikkeling en zelfstandigheid van het kind, met schriftelijke toestemming van de ouders. Ondanks schriftelijke toestemming van ouders blijft de Gastouder te allen tijde verantwoordelijk voor de opvang
- moet de Gastouder bij de jongste kinderen blijven aangezien deze kinderen het meest kwetsbaar zijn. De vrijwilliger kan oudere kinderen halen en brengen van school, een sportclub of anders.

De bemiddelingsmedewerker schat in of, door tussenkomst van de vrijwilliger, opvang geboden wordt die bijdraagt aan een goede en gezonde ontwikkeling van het kind in een veilige en gezonde omgeving.

6.6 Opzegging/beëindiging

Op basis van onze plaatsingscriteria kan Zowiezo op gegronde redenen afzien van de bemiddeling. Dit gebeurt slechts in nauw overleg met de directie en de ouder(s)/verzorger(s). Conform onze voorwaarden houden wij een opzegtermijn van één maanden aan. Opzegging dient schriftelijk bij Zowiezo te worden ingediend en kan alleen per eerste van de kalendermaand.

6.7 Nieuwe kinderen

De gastouderopvang van Zowiezo hanteert geen officiële wenperiode. Tijdens het intakegesprek maken ouder(s)/verzorger(s) en kind(eren) kennis met de gastouder. Omdat de opvang voor uw kind toch een nieuwe omgeving is, worden er in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) individuele wenafspraken gemaakt.

7. De Basisvoorwaarden voor ontwikkeling

7.1 Veiligheid en Hygiëne

Het waarborgen van veiligheid en gezondheid is een belangrijk onderdeel van het professioneel opvangen van kinderen. Natuurlijk bestaan er altijd risico's, een kind kan altijd struikelen. Deze risico's kun je wel minimaliseren. Om risico's te verminderen of uit te sluiten voeren wij minimaal een keer per jaar een uitgebreide risico inventarisatie uit. Hierbij bekijken wij de opvanglocatie uitgebreid en brengen we risico's in kaart. Naar aanleiding van deze inventarisatie wordt een actieplan opgesteld. U kunt hierbij denken aan eenvoudige acties zoals het installeren van een deurstrip om beknelling van vingers te voorkomen. Het is ook mogelijk dat een risico minder eenvoudig is op te lossen en kan leiden tot een wijziging van ons beleid. De locatie moet wel altijd aan de wettelijke eisen voldoen. Bij het bieden van gastouderopvang worden eisen gesteld op het gebied van de veiligheid, de hygiëne en de gezondheid. Deze eisen zijn vastgelegd in de wet kinderopvang en de beleidsregels kwaliteit kinderopvang en het toetsingskader voor gastouderopvang van de GGD. Er wordt gehandeld conform de richtlijnen die Zowiezo heeft opgesteld om de veiligheid van de kinderen te waarborgen. Naar aanleiding van controles en evaluaties scherpen wij ons beleid verder aan.

14

7.2 Eisen ten aanzien van de accommodatie

- voldoende opvangruimte: minimaal 3,5 m2 bruto-oppervlak per kind
- volledig rookvrij
- passende slaapruijnte: voor kinderen van 0 t/m 4 jaar
- voldoende buitenspeelruimte
- voldoen aan de verdere eisen die worden gesteld in de "Wet kinderopvang" ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Dit wordt getoetst door middel van de jaarlijkse risico inventarisatie en evaluatie op het gebied van veiligheid en gezondheid
- met ingang van januari 2010 heeft elke gastouder een ontruimingsplan opgesteld voor de locatie waar de kinderen worden opgevangen
- op elke verdieping hangt een werkende rookmelder 30 cm van iedere kant

7.3 EHBO

Het toepassen van eerste hulp bij ongevallen met kinderen is een wezenlijk onderdeel van goed veiligheidsmanagement. Elke gastouder is verplicht tot het volgen van de cursus kinder EHBO en de bijscholingen. Zowiezo biedt meerdere malen per jaar een cursus kinder-EHBO aan waar gastouders aan kunnen deelnemen. Gastouders mogen de cursus ook elders volgen zolang deze maar leidt tot een diploma kinder EHBO van het oranje kruis. Andere certificaten worden niet goedgekeurd. Daarnaast hebben wij een protocol ongevallen en calamiteiten waarvan gastouders worden geacht kennis te nemen en naar te handelen.

7.4 Voedselveiligheid

Om de gezondheid van kinderen te kunnen waarborgen zijn een aantal maatregelen rondom voedingsverzorging die getroffen moeten worden. Deze maatregelen worden besproken tijdens het afnemen van de RI&E en eventuele te nemen maatregelen worden in het verslag aan de gastouder toegelicht.

7.5 Ongevallenverzekering

Ouders en gastouders zijn verplicht een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten voor hun kinderen. De polis moet op verzoek van de medewerker getoond kunnen worden.

7.6 Ziekte en Medicijngebruik

Om de gezondheid van onze kinderen te waarborgen is het van groot belang dat de medische gegevens van elk kind bekend zijn. Ouders(s)/ verzorger(s) dienen de gastouder officieel toestemming te verlenen voor het toedienen van medicatie. Dit doen zij door middel van de medicijnverklaring die zij ingevuld bij de gastouder moeten achterlaten. Meer informatie kunt vinden in het protocol "Zieke kinderen en medicijnen".

Ouders en gastouders hebben inzage in het ziekteprotocol, te vinden op de website. Hierin staat vermeld wanneer wij, ter bescherming de gezondheid van gastouder en kinderen, kinderen mogen weren/laten ophalen. Het weren van zieke kinderen is echter alleen nodig bij enkele (ernstige) infectieziekten. Voor de gastouders is een ziekteprotocol opgesteld, waarnaar zij geadviseerd worden te handelen als kinderen ziek worden.

7.7 Inentingsbeleid

Wij volgen de algemene richtlijnen vanuit de GGD Nederland voor inenting en vaccinatie. Gastouders kunnen ongevaccineerde kinderen gewoon toelaten op de opvanglocatie. De vaccinatiegegevens van kinderen worden bijgehouden in het administratiesysteem van Zowiezo en worden besproken tijdens een kennismakings- en koppelingsgesprek. Omdat deelname aan het Rijksvaccinatieprogramma in Nederland niet verplicht is, kan het voorkomen dat ook ongevaccineerde kinderen de Gastouder bezoeken.

Gastouderburo Zowiezo vindt het belangrijk dat alle Vraagouders aangesloten bij een Gastouder weten welke kinderen wel en niet ingeënt zijn. Als Gastouder de beslissing neemt om een niet ingeënt kind aan te nemen, mag zij de andere Vraagouders daarvan op de hoogte stellen.

Weren van kinderen, heeft weinig zin. Bij veel kinderziektes, waaronder mazelen, begint de incubatieperiode (besmettingsperiode) vaak al voordat de symptomen tot uiting zijn gekomen. Dat betekent dat, als zichtbaar wordt dat een kind ziek is, andere kinderen mogelijk al besmet zijn. Een kind weren op het moment dat zichtbaar is welke ziekte het heeft, verlaagt de kans op besmetting van andere kinderen niet. Besmetting heeft immers al plaats kunnen vinden in de periode voordat zichtbaar werd dat het kind ziek is.

Overigens is de kans zeer klein dat een ongevaccineerd kind andere kinderen met een ziekte uit het Rijksvaccinatieprogramma besmet. De meeste ziektes uit dit programma komen in Nederland zelden meer voor. Bovendien zullen de meeste andere kinderen uit de groep wel gevaccineerd zijn en dus geen risico lopen.

Als bekend is dat bepaalde kinderziektes op een opvanglocatie heerst, zorgt de Gastouder er altijd direct voor dat de hygiëneregels verder worden opgeschroefd. Zo beperken zij de kans op verspreiding zoveel mogelijk. Ook informeert de Gastouder ouders dat de kinderziekte heerst en over eventuele maatregelen die ouders moeten nemen.

Voor de meeste kinderziektes geldt dat besmette kinderen gewoon naar de opvang kunnen komen. Als dit niet het geval is of als er risico's verbonden zijn aan de kinderziekte (bijvoorbeeld bij een ziekte als de Rodehond, die risico met zich meebrengt voor zwangere vrouwen) dan worden ouders daarover geïnformeerd.

Op www.rivm.nl staat meer informatie over kinderziektes. Dit is de site van het Rijksinstituut van de Volksgezondheid, die verantwoordelijk is voor het Rijksvaccinatieprogramma.

8. Het volgen van de ontwikkeling

8.1 Tweerichtingsverkeer met de ouders

Voor een goed verloop van de gang van zaken is het noodzakelijk, dat ideeën of zorgen over de kinderen worden uitgewisseld. In onze visie over de omgang met ouders staat eerlijkheid voorop. De gastouder is het aanspreekpunt voor de ouders. De ouders worden geadviseerd een opvangschrift te gebruiken waarin belangrijke gebeurtenissen kunnen worden vastgelegd.

8.2 Zorgenkindjes

Wij beseffen hoe belangrijk het is om in de eerste ontwikkelingsfasen van kinderen meteen maatregelen te nemen als het vermoeden bestaat dat iets niet helemaal goed verloopt. Wanneer er twijfels zijn adviseren wij u om contact op te nemen met de pedagogisch medewerker. Deze kan u verder adviseren.

8.3 Vermoedens van mishandeling/ verwaarlozing

Signalering van kindermishandeling bij (jonge) kinderen is uiterst lastig en zorgvuldigheid is uiteraard een vereiste. Als er aanwijzingen zijn dat een kind mishandeld of verwaarloosd wordt, worden deze vermoedens volgens de Meldcode Kindermishandeling behandeld. Gastouders zijn verplicht kennis te nemen van deze Meldcode en daar naar te handelen. Gastouders zijn verplicht jaarlijks de cursus Meldcode Kindermishandeling te volgen. De cursus wordt meerdere malen per jaar aangeboden op kantoor in Wognum.

8.4 Privacy van ouders/verzorgers en kinderen

Wij verwachten van onze gastouders dat informatie over kinderen, die in vertrouwen is verstrekt, of waarvan het duidelijk is dat het om vertrouwelijke informatie gaat, niet met anderen gedeeld maar vertrouwelijk blijft. Medewerkers van het gastouderburo zijn zich er van bewust dat zij zwijgplicht hebben met betrekking tot vertrouwelijke gegevens van ouders en gastouders..

Meer informatie kunt u lezen in ons privacy protocol.

9. Organisatie

9.1 Evaluatie

Binnen zes weken na start van de opvang neemt uw bemiddelingsmedewerker contact met u op voor een evaluatie. In dit gesprek wordt de opvang besproken.

Daarnaast worden de ouder/verzorger met een vooraf vastgestelde frequentie gevraagd hoe de dienstverlening van de organisatie wordt gewaardeerd (klant- tevredenheidonderzoek). Op basis daarvan vinden in overleg met de ouderraad zo nodig bijstellingen plaats. Wij stellen uw mening zeer op prijs en hopen dat u wilt meewerken aan dit onderzoek.

9.2 Oudercommissie

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder/verzorger actief wordt betrokken bij het beleid van Zowiezo. Door het instellen van een oudercommissie worden wij geïnformeerd over de visies van ouders/verzorgers zodat we deze mee kunnen nemen in onze bedrijfsvoering. Ten einde ouders/verzorgers in de gelegenheid te stellen medezeggenschap uit te oefenen, dienen zij op hun beurt goed geïnformeerd te zijn over de gang van zaken. De totstandkoming, benoemingsprocedure, werkwijze, adviesrecht en overige taken van de oudercommissie zijn vastgelegd in een modelreglement. Deze ligt ter inzage op het Gastouderburo.

9.3 Klachtenreglement

Klachten en ongenoegens van ouders worden behandeld conform het klachtenreglement van Zowiezo.

10. Actualiteit pedagogisch beleidsplan

Een pedagogisch beleid is iets dat voortdurend kan veranderen door gewijzigde (wetenschappelijke) inzichten, door de voortschrijdende tijd of door ervaringen. Dit beleidsplan zal dan ook met regelmaat, zowel in de teams als in de oudercommissie, opnieuw besproken en zo nodig bijgesteld worden. De oudercommissie heeft formeel een verzwaard adviesrecht ten aanzien van een voorgenomen besluit tot vaststellen of wijzigen van het pedagogisch beleid. Bewaken, evalueren, bijstellen en verbeteren van het pedagogisch beleidsplan is onderdeel van het kwaliteitssysteem van Zowiezo.